RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO POSTOPKU ODDAJE NAROČILA MALE VREDNOSTI

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

Izvajanje storitev zimske službe v Občini Preddvor

oktober, 2024

A. POVABILO K ODDAJI PONUDBE ... 3
A.01 PODATKI O NAROČILU IN PREDMET NAROČILA ... 3
A.02 PODATKI O NAROČNIKU ... 3
A.03 PREDMET JAVNEGA NAROČILA ... 3
A.04 ZAČETEK IN DOKONČANJE DEL ... 4
A.05 PODATKI O PONUDNIKIH ... 4
A.06 PRIDOBITEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE ... 4
A.07 PREDLOŽITEV PONUDBE ... 4
A.08 ODPIRANJE PONUDB ... 5
A.09 DODATNA POJASNILA PONUDNIKOM ... 5
B. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB ... 7
B.01 SPOLOŠNI DEL ... 7
B.02 OBVEZNA VSEBINA PONUDBE TER POGOJI IN DOKAZILA, KI JIH MORAJO PREDLOŽITI PONUDNIKI ZA DOKAZOVANJE POGOJEV ... 12
B.03 DOPUSTNOST PONUDBE ... 16
B.04 IZLOČITEV PONUDBE ... 16
B.05 JEZIK IN OBLIKA PONUDBE ... 16
B.06 VELJAVNOST PONUDBE ... 17
B.07 CENA ... 17
B.08 NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA ... 17
B.09 PLAČILNI POGOJI ... 18
B.10 VARIANTNA PONUDBA ... 19
B.11 MERILA ZA IZBOR ... 19
C. PONUDBA IN PODATKI O PONUDNIKU ... 20
C.01 PONUDBA ... 21
C.02 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV ... 24
D. OBRAZCI - IZPOLNJEVANJE POGOJEV ... 26
D.01 IZJAVA PONUDNIKA ... 27
D.02 OPREMA IN KADRI ... 28
D.03 SEZNAM REFERENC ... 30
D.04 VZOREC POGODBE ... 31
D.05 VZOREC POGODBE – SKLOP 5 ... 39
D.06 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA ... 45
D.07 IZJAVA PO 35. ČLENU ZINTPK ... 48
E. PONUDBA S PODIZVAJALCI ... 49
E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA ... 50
E.02 IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA ... 52

A. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

A.01 PODATKI O NAROČILU IN PREDMET NAROČILA

Na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/15 in nasl.), naročnik Občina Preddvor, Dvorski trg 10, 4205 Preddvor, vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za javno naročilo »Izvajanje storitev zimske službe v Občini Preddvor« (v nadaljevanju: javno naročilo).

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: naročilo male vrednosti.

Naročilo je razdeljeno na 5 sklopov, ki predstavljajo zaokrožena območja in dobavo materialov:

- SKLOP 1 – GLAVNE CESTE
- SKLOP 2 – BAŠELJ, SPODNJA BELA, SREDNJA BELA, ZGORNJA BELA IN HRAŠE
- SKLOP 3 – KOKRA in TUPALIČE-del
- SKLOP 4 – PREDDVOR, MAČE, NOVA VAS, POTOČE, BREG OB KOKRI, DEL TUPALIČ, HRIB, MOŽJANCA
- SKLOP 5 – DOBAVA MATERIALOV ZA POSIPANJE

Podrobnejši podatki o obsegu sklopov in cestah ter poteh, ki so predmet vsakega sklopa, so razvidni iz dokumenta 02_Popis cest po sklopih, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Ponudniki lahko oddajo ponudbo za posamezen sklop ali več sklopov. V kolikor ponudnik odda ponudbo za več sklopov (sklop 1 do 4) in v ponudbi za posamezen sklop navede kapacitete oziroma zmogljivosti in kadrovske resurse, ki jih je uporabil že za kateri drugi sklop, bo naročnik te kapacitete oziroma zmogljivosti upošteval samo, če ponudnik ne bo izbran na drugem sklopu (istih kapacitet, zmogljivosti in kadrovskih resursov namreč ne more hkrati uporabljati na dveh območjih). Zato mora ponudnik v primeru oddaje ponudbe na več sklopih navesti preferenčno listo sklopov, v kateri navede vrstni red sklopov, kako naj se njegove večkrat ponujene kapacitete oziroma zmogljivosti upoštevajo. V primeru da preference ne bo navedel in bo najugodnejši na več sklopih, bo naročnik oddal posel po vrstnem redu sklopov od 1 do 4.

A.02 PODATKI O NAROČNIKU

Naročnik javnega naročila je Občina Preddvor, Dvorski trg 10, 4205 Preddvor.

Kontaktna oseba: Klavdija Zima.

A.03 PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je Izvajanje storitev zimske službe v Občini Preddvor, pri čemer naročilo zajema vzdrževanje lokalnih cest ter javnih poti in trgov. Zimska služba obsega sklop dejavnosti in opravil, potrebnih za omogočanje prevoznosti občinskih cest in varnega prometa v zimskih razmerah. Zimske razmere nastopijo takrat, ko je zaradi zimskih pojavov (npr. sneg, poledica in drugo) lahko ogroženo normalno odvijanje prometa in pri tem prihaja do odstopanj od sicer zagotovljenih tehničnih lastnosti ceste. V zimskem obdobju, ki praviloma traja od 15. novembra tekočega leta do 15. marca naslednjega leta, se javne ceste vzdržujejo v skladu z veljavnimi predpisi in navodili naročnika. V obdobjih, ko obstaja nevarnost poledice, se izpostavljeni in prometno nevarni deli občinskih cest posipajo proti poledici. Izvajalec mora poskrbeti, da razpolaga z ažurnimi vremenskimi informacijami, ki so osnova za posamezni ukrep pluženja ali posipavanja. Mesta in način posipavanja se določijo glede na geografsko-klimatske razmere, lego in naklon ter druge lokalne razmere. Na delih občinskih cest, kjer se poledica pogosto pojavlja, mora izvajalec namestiti dopolnilno prometno signalizacijo, ki na to nevarnost opozarja.

Predmet naročila so tudi pripravljalna dela, ki se izvajajo pred začetkom zimskega obdobja z namenom, da se omogoči učinkovito delo zimske službe. Pripravljalna dela obsegajo zlasti dela, ki se nanašajo na:

- pripravo mehanizacije, prometne signalizacije in opreme ter posipnega materiala,
- pripravo občinske ceste in njene okolice (namestitev dopolnilne prometne signalizacije na nevarnih mestih, postavitev snežnih kolov, namestitev naprav in ureditev za zaščito pred snežnimi zameti),
- usposabljanje in strokovno izobraževanje za dela zimske službe.

Posipni material zagotovi naročnik, izvajalci ga bodo prevzeli na lokacijah, ki jih sporoči naročnik.

Po koncu zimskega obdobja mora izvajalec z občinskih cest odstraniti ostanke posipnih materialov (peska), začasno dopolnilno prometno signalizacijo in prometno opremo ter cestne naprave in ureditve za zavarovanje ceste in prometa v zimskem obdobju.

Okvirna količina del za vsak sklop je razvidna iz obrazca ponudbe, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije. Količine v popisu del so okvirne letne količine in so informativne narave. Dejanska količina del bo določena glede na dejanske potrebe.

Pri izvajanju zimske službe je izvajalec dolžan upoštevati prednostne razrede, kot so opredeljeni v izvedbenem programu zimske službe.

Predmet javnega naročila v sklopu 5 je dobava materiala za posipanje.

A.04 ZAČETEK IN DOKONČANJE DEL

Pogodba se z izbranim ponudnikom sklene za obdobje 2 let, in sicer za zimski sezoni 2024/2025 in 2025/2026. Pogodba se sklepa do 30. 6. 2026.

A.05 PODATKI O PONUDNIKIH

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo pri tem javnem naročilu.

Kot ponudnik lahko pri javnem naročilu konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet javnega naročila, in izpolnjuje ostale pogoje iz te razpisne dokumentacije. Pri javnem naročilu lahko konkurira tudi konzorcij pravnih in fizičnih oseb, ki skupaj izpolnjujejo pogoje oziroma so registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila.

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

A.06 PRIDOBITEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija s popisi del je ponudnikom na voljo na portalu javnih naročil (www.enarocanje.si).

A.07 PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 do **dne 29. 10. 2024** najkasneje do **10.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži izpolnjen obrazec v datoteki 02_predracun. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«. V primeru razhajanj med podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun« in obrazcem C.01 PONUDBA, veljajo podatki na obrazcu C.01 PONUDBA.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je objavljen na portalu javnih naročil.

A.08 ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v informacijskem sistemu e-JN **dne 29. 10. 2024** in se bo začelo ob **11.00 uri**.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

A.09 DODATNA POJASNILA PONUDNIKOM

Naročnik bo na oziroma preko portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo najpozneje do dne **23. 10. 2024**, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatna pojasnila posredovana pravočasno, to je do dne **22. 10. 2024 do 12. ure**.

---

[1] Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Pojasnila razpisne dokumentacije se lahko zahteva izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Naročnik:
Občina Preddvor
Rok Roblek, župan

B. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB

B.01 SPOLOŠNI DEL

B.01.1. **PRAVNA PODLAGA**

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih predpisov in drugih dokumentov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/15 in nasl.);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11 in nasl.);
- Obligacijski zakonik (OZ) (Uradni list RS, št. 97/07-UPB1);
- Zakon o javnih financah (ZJF) (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.)
- Zakon o davku na dodano vrednost (ZDDV-1) (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.);
- Zakon o pravdnem postopku (ZPP) (Uradni list RS, št. 73/07 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.);
- vsa veljavna zakonodaja, ki ureja to področje.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

B.01.2. **SKUPNA PONUDBA**

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj.

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- navedba vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa)
- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg dobav, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Vsak partner v skupni ponudbi mora izpolnjevati pogoje iz točke B.02.5. Izpolnjevanje ostalih naročnikovih pogojev za priznanje sposobnosti se, če ni pri posameznemu pogoju določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse partnerje skupaj.

Plačilo bo naročnik opravil preko vodilnega ponudnika.

V kolikor je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov skupine tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. V kolikor kateri od članov

skupine želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oziroma če je zoper katerega od članov skupine uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

B.01.3. **PONUDBA S PODIZVAJALCI**

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno na obrazcu C.02 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV navesti vse podizvajalce (kontaktne podatke in zakonite zastopnike) in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec (predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del).

Ponudnik mora v ponudbi navesti vse podizvajalce.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prvega in drugega odstavka te točke in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz prvega in drugega odstavka te točke.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje iz točke B.02.5 Razlogi za izključitev te dokumentacije izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

B.01.4. **UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV**

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora

naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

Ponudnik mora za vse gospodarske subjekte, na katerih kapacitete se sklicuje, predložiti izpolnjeno in podpisano izjavo na obrazcu E.02 IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA.

B.01.5. **USTAVITEV POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB IN ODSTOP OD IZVEDBE**

Naročnik lahko kadar koli pred potekom roka za odpiranje ponudb ustavi postopek javnega naročanja. Navedeno odločitev bo naročnik objavil na portalu javnih naročil. Že predložene ponudbe bo naročnik neodprte vrnil pošiljateljem in jih ob tem obvestil o ustavitvi postopka javnega naročanja.

Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če je naročnik zavrnil vse ponudbe, mora o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek obvestiti ponudnike ali kandidate. Naročnik bo obvestilo o tem takoj objavil na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo. Naročnik lahko spremeni odločitev o oddaji naročila po prejemu zahtevka za pravno varstvo le, če je pred spremembo te odločitve odločil o zahtevku za revizijo. V tem primeru mora biti nova odločitev o oddaji naročila skladna z odločitvijo o zahtevku za revizijo. Kadar naročnik v skladu s tem odstavkom sprejme novo odločitev o oddaji javnega naročila, teče rok za uveljavitev pravnega varstva od dneva vročitve nove odločitve.

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike ali kandidate.

B.01.6. **DOPUSTNE DOPOLNITVE PONUDBE**

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, lahko naročnik zahteva, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek

ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

B.01.7. **OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA**

Naročnik v roku pet dni po končanem preverjanju in ocenjevanju obvesti vsakega ponudnika o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik bo o odločitvi obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike ali kandidate.

B.01.8. **SKLENITEV POGODBE**

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom sklenil pogodbo za Izvajanje storitev zimske službe v Občini Preddvor.

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Če izbrani ponudnik pogodbe ne bo podpisal v roku 8 delovnih dni od poziva, se šteje, da je odstopil od ponudbe. V tem primeru bo naročnik od takšnega ponudnika zahteval povračilo vse nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika.

B.01.9. **ZAUPNOST PODATKOV IN POSTOPKA**

Podatki, ki jih je ponudnik upravičeno označil kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namen javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven pooblaščenih oseb naročnika, ki so zadolžene za izvedbo predmetnega javnega naročila. Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi podatke v skladu z določbami zakona, ki ureja poslovno skrivnost. Kljub navedenemu naročnik opozarja, da so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki bodo vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami zapisano »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO«. Če naj bo zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v vrstici ob desnem robu pa mora biti izpisano »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO«. Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno.

Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, štejejo za osebne ali tajne podatke.

B.01.10. **REVIZIJA POSTOPKA**

V skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je bila ali bi ji lahko bila z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, zoper vsako ravnanje naročnika, razen če ZJN-3 in ZPVPJN ne določata drugače.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Po odločitvi o dodelitvi naročila je rok za vložitev zahtevka pet delovnih dni od prejema odločitve o dodelitvi naročila.

Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse sestavine, kot so določene v 15. členu ZPVPJN.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 2.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo. V kolikor se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o oddaji naročila, mora vlagatelj zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini dveh odstotkov od vrednosti izbrane ponudbe z DDV.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 - izvrševanje proračuna RS.

Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajših šestih znakov se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku ali po pošti priporočeno s povratnico.

B.01.11. **PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO**

V času naročila naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranost revizijske komisije.

B.02 OBVEZNA VSEBINA PONUDBE TER POGOJI IN DOKAZILA, KI JIH MORAJO PREDLOŽITI PONUDNIKI ZA DOKAZOVANJE POGOJEV

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem.

Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz D.01 IZJAVA PONUDNIKA.

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v obrazcu D.01 IZJAVA PONUDNIKA, če dvomi v resničnost izjav.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil iz točk B.02.5 Razlogi za izključitev, B.02.6 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti, B.02.7 Ekonomski in finančni položaj in B.02.8 Pogoji za dokazovanje tehnične in kadrovske sposobnosti in obvezna dokazila te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz navedenih točk v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Predloženi dokumenti morajo vedno odražati zadnje relevantno stanje.

B.02.1. **PONUDBA**

Ponudnik mora pripraviti **ponudbo** (priloga št. C.01 PONUDBA) v skladu s pogoji iz javnega razpisa in te razpisne dokumentacije.

B.02.2. **PODATKI O PONUDNIKU**

Izpolnjen **obrazec Podatki o ponudniku** (priloga št. C.02 PODATKI O PONUDNIKU).

B.02.3. **SESTAVINE PONUDBE, V PRIMERU SKUPNEGA NASTOPA**

V primeru **skupne ponudbe** je potrebno je potrebno k ponudbi poleg drugih dokumentov, ki so obvezna sestavina ponudbe, za vsakega izvajalca potrebno izpolniti podatke o ponudniku

v okviru obrazca C.01 PONUDBA ter za vsakega predložiti ločeno izjavo na obrazcu D.01 IZJAVA PONUDNIKA

Vse ostale obrazce razpisne dokumentacije podpiše glavni ponudnik tudi v imenu in po pooblastilu ostalih ponudnikov v skupni ponudbi. Šteje se, da ostali ponudniki v skupni ponudbi izpolnjujejo pogoje iz izjav, ki jih v imenu vseh podpiše glavni ponudnik (vodilni partner).

B.02.4. **UDELEŽBA PODIZVAJALCEV**

Ponudniki morajo priložiti izpolnjen obrazec **Udeležba podizvajalcev** (priloga št. C.02 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV), v katerem jasno označijo, ali nastopajo s podizvajalci ali ne. V primeru nastopa s podizvajalci je treba na obrazcu izpolniti podatke o podizvajalcu.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora ponudbi poleg ostalih obveznih sestavin predložiti še naslednje dokumente za vsakega podizvajalca:

- dokazila o izpolnjevanju pogojev iz točke B.02.5 Razlogi za izključitev te razpisne dokumentacije (obrazec E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA)
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva, oziroma izjavo, da tega ne zahteva (obrazec E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA)
- soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo (obrazec E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA)

B.02.5. **RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV**

Pogoj 1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča in so našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3

DOKAZILO: obrazec D.01 IZJAVA PONUDNIKA / E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA / E.02 IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Pogoj 2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika.. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Ponudnika se ne izloči, če ponudnik do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

DOKAZILO: obrazec D.01 IZJAVA PONUDNIKA / E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA / E.02 IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Pogoj 3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

DOKAZILO: obrazec D.01 IZJAVA PONUDNIKA / E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA / E.02 IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Pogoj 4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države najmanj dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno.

DOKAZILO: obrazec D.01 IZJAVA PONUDNIKA / E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA / E.02 IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Pogoj 5. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključi gospodarski subjekt, če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;

DOKAZILO: obrazec D.01 IZJAVA PONUDNIKA / E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA / E.02 IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

B.02.6. **SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI**

Pogoj 6. Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima sedež. Če mora imeti gospodarski subjekt določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo navesti, za katero dovoljenje oziroma članstvo gre, in predložiti dokazilo o tem dovoljenju oziroma članstvu.

DOKAZILO: obrazec D.01 IZJAVA PONUDNIKA / E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA

B.02.7. **EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ**

Pogoj 7. Ponudnik v zadnjih 180 dneh pred rokom za oddajo ponudb, vključno z dnevom oddaje ponudb, ni imel blokiranega nobenega transakcijskega računa.

DOKAZILO: obrazec D.01 IZJAVA PONUDNIKA / E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA

Pogoj mora izpolnjevati vsak ponudnik in podizvajalec, ki bo izvedel vsaj 50 % predmeta naročila za posamezen sklop. Gospodarski subjekti, za katere izpolnjevanje pogoja ni zahtevano, lahko ta del izjave prečrtajo.

B.02.8. **POGOJI ZA DOKAZOVANJE TEHNIČNE IN KADROVSKE SPOSOBNOSTI IN OBVEZNA DOKAZILA**

Pogoj 8. Ponudnik za sklope 1 do 4 razpolaga z ustrezno opremo in mehanizacijo za izvedbo del ter kadri v posameznem sklopu, za katerega oddaja ponudbo. Ponudnik v obrazcu D.02 OPREMA IN KADRI navede, s katero opremo razpolaga ter katere osebe bodo z njo upravljale, pri čemer mora biti razvidno, da bo lahko izvajal vsa dela, ki so predmet razpisa in za katera oddaja ponudbo. Vsak ponudnik mora za vsak posamezen sklop izkazati, da razpolaga najmanj z 2 voziloma za posipavanje, 2 voziloma za pluženje, mehanizacijo za nalaganje snega in ustreznim vozilom za odvoz snega za primere, ko je to potrebno. V kolikor je za nemoteno opravljanje storitev potrebno večje število posamezne opreme, mora ponudnik izkazati, da mu je na voljo. Naročnik bo v primeru dvoma ponudnike pozval, naj pojasnijo, kako bodo izvajali posamezna dela. Ponudnik lahko opremo, ki jo navede v obrazcu D.02 OPREMA IN KADRI, uporablja izključno na območju Občine Preddvor in z njo ne sme opravljati nobenih drugih nalog, dela ali storitev zase ali za druge naročnike v času, ko bo oprema potrebna za izvajanje storitev zimske službe. Za opremo, ki se lahko uporablja hkrati (npr. vozili za posipanje), ne sme biti nominiran isti kader.

DOKAZILO: Izpolnjen seznam na obrazcu D.02 OPREMA IN KADRI, kopije prometnih dovoljenj ali drugih dokumentov, ki izkazujejo lastništvo ali pravico uporabe opreme za čas trajanja naročila, kopije vozniških dovoljenj za vse osebe, ki so navedene v obrazcu (iz vozniških dovoljenj mora izhajati, da lahko upravljajo s posamezno opremo). Če navedene osebe niso zaposlene pri ponudniku, mora predložiti še pogodbo z njimi.

Pogoj izpolnijo ponudniki in podizvajalci skupaj. Ponudniki se lahko sklicujejo na kapacitete podizvajalcev, ki bodo v okviru tega naročila izvedli dela, za katera prilagajo reference.

Pogoj 9. Ponudnik za sklope 1 do 4 je v preteklih 5 letih opravljal storitve zimske službe (pluženje, posipanje, čiščenje pločnikov, nalaganje in odvoz snega) vsaj tri sezone, pri čemer mora izkazati, da je hkrati opravljal storitve zimske službe na toliko zaključenih območjih, za kolikor sklopov odda ponudbo.

DOKAZILO: Seznam referenc z navedbo na obrazcu D.03 SEZNAM REFERENC

Naročnik si pridržuje pravico pri referenčnem naročniku preveriti kvaliteto opravljenega posla, ki ga ponudnik navede kot referenčnega. V kolikor referenčni naročnik ne potrdi kvalitetne izvedbe, se referenca ne upošteva. V kolikor preveritev reference ne bo mogoča (ne pa v primeru, da referenčni naročnik zavrne potrditev), bo dolžan potrdilo predložiti ponudnik.

Pogoj 10. Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

DOKAZILO: D.07 IZJAVA PO 35. ČLENU ZINTPK za vsakega od ponudnikov, ki nastopajo v ponudbi.

B.02.9. **DRUGE ZAHTEVE NAROČNIKA**

Zahteva 1. Ponudnik z oddajo ponudbe potrdi, da se strinja z vzorcem pogodbe za sklope, za katere oddaja ponudbo.

Zahteva 2. Ponudnik mora predložiti podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

DOKAZILO: Izjava na obrazcu D.06 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA

B.03 DOPUSTNOST PONUDBE

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

B.04 IZLOČITEV PONUDBE

Naročnik bo izločil nedopustne ponudbe.

Naročnik iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključi ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz točk B.02.5 Razlogi za izključitev, B.02.6 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti, B.02.7 Ekonomski in finančni položaj in B.02.8 Pogoji za dokazovanje tehnične in kadrovske sposobnosti in obvezna dokazila te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik, ki je v enem od položajev iz točke B.02.5 Razlogi za izključitev te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. To ne velja za ponudnika, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji.

B.05 JEZIK IN OBLIKA PONUDBE

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v slovenskem jeziku, skladno z navodili in obrazci iz razpisne dokumentacije. Celoten postopek javnega naročila poteka v slovenskem jeziku.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe, in parafirana, kjer je to zahtevano.

Ponudnik mora v vseh obrazcih, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, izpolniti vsa prazna mesta z jasnimi tiskanimi črkami ali natipkati, in le-te datirati, podpisati in žigosati.

Ponujena dela morajo v celoti ustrezati zahtevam iz razpisne dokumentacije. V kolikor ponudnik v ponudbi ne ponudi vseh zahtevanih del/blaga/storitev ali so le-ta neustrezna, se ponudnika izloči iz nadaljnjega obravnavanja.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive.

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik.

B.06 VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora veljati najmanj do 15. 1. 2025. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudnik podaljša čas veljavnosti ponudbe za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnika morajo biti podani v pisni obliki ali preko telefaksa. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

B.07 CENA

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost. Ponujene cene so fiksne in nespremenljive najmanj za ves čas trajanja pogodbe.

B.08 NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA

Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe.

Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik izloči neobičajno nizko ponudbo, mora od ponudnika v skladu s 86. členom ZJN-3 pisno zahtevati podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Naročnik bo ocenil pojasnila tako, da se bo posvetoval s ponudnikom. Ponudbo bo zavrnil le, če predložena dokazila zadostno ne pojasnijo nizke ravni predlagane cene ali stroškov, pri čemer se upoštevajo elementi iz prejšnjega odstavka.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3[2], jo bo naročnik zavrnil.

B.09 PLAČILNI POGOJI

Naročnik bo izvajalcu plačal za opravljena dela glede na dejansko opravljen obseg del na podlagi mesečnih računov v roku 30 dni od prejetega računa.

[2] Pri izvajanju javnih naročil morajo gospodarski subjekti izpolnjevati veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.

B.10 VARIANTNA PONUDBA

Variantne ponudbe niso dovoljene.

B.11 MERILA ZA IZBOR

Naročnik bo sklenil pogodbo za vsak sklop s ponudnikom, ki bo ponudil za ta sklop najnižjo ceno.

Pri izbiri posameznega sklopa bo naročnik v primeru, če bo posamezen ponudnik dal ponudbo v več sklopih in bo izpolnjeval pogoje le v posameznih sklopih, ker bo zanje uporabljal iste resurse, upošteval njegov preferenčni vrstni red izbire na način, kot je navedeno v teh navodilih. Če bo isti kandidat na podlagi merila najugodnejši v več sklopih, mu bo preferenčno oddal sklop, ki ga bo ponudnik označil za preferenčnega, naslednjega pa le, če bo ob upoštevanju odštetja resursov (kadrov, strojev, kapacitet), ki bodo zasedeni v oddanem sklopu, njegova ponudba za ta sklop še vedno popolna. V primeru, da je posamezno vozilo navedeno v enem sklopu, se ne glede na njegovo obremenjenost (število ur) šteje, da ponudnik z njim ne more dokazovati usposobljenosti v drugem sklopu. Če iz kakršnega koli razloga ne bo mogoče določiti preferenčnega vrstnega reda oddaje sklopov, bodo sklopi oddajani po vrstnem redu sklopov. Enako velja za nadaljnje prijavljene sklope.

C. PONUDBA IN PODATKI O PONUDNIKU

C.01 PONUDBA

Za oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti za »Izvajanje storitev zimske službe v Občini Preddvor«, objavljenega na Portalu javnih naročil št. _____z dne ____2024, dajemo ponudbo, kot sledi:

Številka: _____

Datum: _____

I. Ponudnik oz. partnerji v skupnem nastopu:

Izjavljamo, da dajemo ponudbo (označite):

- ❑ samostojno - kot samostojen ponudnik
- ❑ skupno ponudbo - kot vodilni partner v skupni ponudbi

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
DAVČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:	
PRISTOJEN URAD FINANČNE UPRAVE:	
MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:	
ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA:	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:	

V primeru skupne ponudbe se priloži še podatke za vse partnerje v skupni ponudbi.

II. Vrednost ponudbe:

skladu z razpisno dokumentacijo ponujamo izvedbo vseh storitev po naslednji ceni (količine veljajo za obdobje 1 leta):

SKLOP 1 – GLAVNE CESTE

	Popis del	**enota**	**količina**	**Cena/enoto brez DDV**	**Skupaj brez DDV**
1	Voznik	ura	58		
2	Cestar	ura	97		
3	Vlečni posipalec	ura	41		
4	Snežni plug	ura	22		
5	Tovorno vozilo do 8t	ura	16		
6	Tovorno vozilo 8-12 ton	ura	26		
7	tovorno vozilo 12-15 t	ura	4		
8	UNIMOG U1200	ura	13		
9	Avtomatski posipalec	ura	13		
10	traktor nad 90 KS	ura	10		
11	Preglednik	ura	20		
12	Postavitev in odstranitev kolov	ura	16		
				SKUPAJ BREZ DDV	
				DDV	
				SKUPAJ Z DDV	

SKLOP 2 – BAŠELJ, SPODNJA BELA, SREDNJA BELA, ZGORNJA BELA IN HRAŠE

	Popis del	**enota**	**količina**	**Cena/enoto brez DDV**	**Skupaj brez DDV**
1	Storitve zimske službe skladno z razpisno dokumentacijo	ura	192		
				SKUPAJ BREZ DDV	
				DDV	
				SKUPAJ Z DDV	

SKLOP 3 – KOKRA in TUPALIČE-del

	Popis del	enota	količina	Cena/enoto brez DDV	Skupaj brez DDV
1	Storitve zimske službe skladno z razpisno dokumentacijo	ura	308		
				SKUPAJ BREZ DDV	
				DDV	
				SKUPAJ Z DDV	

SKLOP 4 – PREDDVOR, MAČE, NOVA VAS, POTOČE, BREG OB KOKRI, DEL TUPALIČ, HRIB, MOŽJANCA

	Popis del	enota	količina	Cena/enoto brez DDV	Skupaj brez DDV
1	Storitve zimske službe skladno z razpisno dokumentacijo	ura	361		
				SKUPAJ BREZ DDV	
				DDV	
				SKUPAJ Z DDV	

SKLOP 5 – DOBAVA MATERIALOV ZA POSIPANJE

	Popis materiala	enota	količina	Cena/enoto brez DDV	Skupaj brez DDV
1	Hladni asfalt za interventno krpanje asfaltnih cest	kg	200		
	a) preglednik	h	10		
	b) tovorno vozilo do 8 ton	h	10		
2	Hladni asfalt v vrečah s prevozom na lokacijo Dom krajanov Zgornja Bela	vreča	100		
3	Sol	t	100		
4	Pesek za posipanje makadamov Agregat 8-11 mm	m3	50		
5	Pesek za posipanje makadamov Agregat 11-16 mm	m3	50		
6	Mešanica pesek-sol	m3	450		
7	Prevoz materialov pod tč. 1, 3, 4,5,6*				
	a) v Kokro k cerkvi	kom	1		
	b) v Bašelj	Kom	1		

	c) v Mače, Preddvor	kom	1		
				SKUPAJ BREZ DDV	
				DDV	
				SKUPAJ Z DDV	

***** prevoz se zaračuna za posamezen kamion, minimalno 8 m^3

Ker oddajam ponudbo za storitve zimske službe za več sklopov, je prioritetni vrstni red sklopov naslednji:

Prioriteta	1	2	3	4
sklop				

Opomba: izpolnijo le ponudniki, ki oddajo ponudbo za več sklopov. V primeru, da je tabela prazna, se šteje, da so po prioriteti razvrščeni sklopi po vrsti od 1 do 4.

III. Pogoji ponudbe:

1. Veljavnost ponudbe je do _____ (najmanj do 15. 1. 2025).
2. Rok plačila (najmanj 30 dni) je _____ dni od dneva prejema pravilno izstavljene zbirne fakture.
3. Cene v ponudbi vključujejo vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Popust je vključen v končno ponudbeno vrednost. Ponujene cene so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe. Zavedamo se, da naročnik ne bo priznaval nikakršnih povišanj cene.
4. Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od izvajanja investicije ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.
5. Ponudbeno dokumentacijo smo pripravili v skladu s predpisi o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, ki veljajo v Republiki Sloveniji. Svoje pogodbene obveznosti bomo izpolnili po navodilih naročnika in predpisi o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, ki veljajo v Republiki Sloveniji.
6. V celoti sprejemamo pogoje v zvezi z oddajo javnega naročila in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo. Soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe, ki ne more biti kontradiktorna tem pogojem.
7. V celoti soglašamo z vzorcem pogodbe v razpisni dokumentaciji za vse sklope, za katere oddajamo ponudbo in se zavezujemo skleniti pogodbo z naročnikom v takšni vsebini, če bo javno naročilo oddano nam.

Kraj in datum: Ponudnik:

Žig in podpis:

C.02 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »Izvajanje storitev zimske službe v Občini Preddvor«, objavljenega na Portalu javnih naročil št. _____z dne ____2024,

izjavljamo (obkrožiti in po potrebi izpolniti):

a) da ne nastopamo s podizvajalcem

b) da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo podatke o njih:

PODIZVAJALEC:	
naziv:	
naslov:	
matična št.	davčna št.
TRR	
VRSTA DEL (predmet, količina):	
vrednost del v %:	
kraj izvedbe:	
rok izvedbe:	

Opomba:

Če ponudnik nastopa z več kot dvema podizvajalcema, se ta obrazec kopira.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

D. OBRAZCI - IZPOLNJEVANJE POGOJEV

D.01 IZJAVA PONUDNIKA

V zvezi z javnim naročilom »Izvajanje storitev zimske službe v Občini Preddvor«, objavljenega na Portalu javnih naročil št. _____z dne ____2024

Izjavljamo, da:

1. ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča in so našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.
2. na dan oddaje ponudbe nimamo neporavnanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika v višini 50 EUR ali več.
3. imamo na dan oddaje ponudbe predložene vseh obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.
4. na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.
5. nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno.
6. se nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
7. smo vpisani v ustrezen register, ki se vodi v državi, kjer imamo sedež.
8. na dan oddaje ponudbe nimamo in 180 dni pred rokom za oddajo ponudb nismo imeli blokiranega nobenega transakcijskega računa.
9. naročniku dajemo soglasje, da preveri resničnost izjav v e-dosje.

Kraj in datum: Ponudnik:

Žig in podpis:

D.02 OPREMA IN KADRI

V zvezi z javnim naročilom »Izvajanje storitev zimske službe v Občini Preddvor«, objavljenega na Portalu javnih naročil št. _____z dne ____2024, izjavljamo, da bomo storitve, ki so predmet naročila, izvajali z naslednjimi kadri in opremo:

Opomba: V primeru, da ne gre za specialno vozilo, namenjeno pluženju in posipanju in gre za drugo vozilo, s katerim se lahko opravljajo storitve z dodanimi priključki, je treba v spodnje tabele navesti tudi podatke o teh priključkih. Ime in priimek voznika se navede le pri vozilu.

SKLOP 1:

Vrsta opreme	Proizvajalec/Tip	Serijska/registrska št.	Lastnik opreme	Voznik, ki ima ustrezno vozniško dovoljenje

SKLOP 2:

Vrsta opreme	Proizvajalec/Tip	Serijska/registrska št.	Lastnik opreme	Voznik, ki ima ustrezno vozniško dovoljenje

SKLOP 3:

Vrsta opreme	Proizvajalec/Tip	Serijska/registrska št.	Lastnik opreme	Voznik, ki ima ustrezno vozniško dovoljenje

SKLOP 4:

Vrsta opreme	Proizvajalec/Tip	Serijska/registrska št.	Lastnik opreme	Voznik, ki ima ustrezno vozniško dovoljenje

Zgoraj navedeno opremo bomo uporabljali izključno na območju Občine Preddvor in z njo ne bomo opravljali nobenih drugih nalog, dela ali storitev zase ali za druge naročnike v času, ko bo oprema potrebna za izvajanje storitev zimske službe.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

D.03 SEZNAM REFERENC

Zap. št.	Referenčni naročnik	Območje izvajanja	Obdobje izvajanja

D.04 VZOREC POGODBE

POGODBA

št. _____

za Izvajanje storitev zimske službe v Občini Preddvor

ki jo skleneta:

NAROČNIK: **OBČINA PREDDVOR**, Dvorski trg 10, 4205 Preddvor, matična številka: 5874599000, ID za DDV: SI77195108, ki jo zastopa župan Rok Roblek

in

IZVAJALEC: <podatki o izvajalcu>

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik izvedel javno naročilo za izbiro izvajalca po postopku oddaje naročila male vrednosti za Izvajanje storitev zimske službe v Občini Preddvor po postopku oddaje naročila male vrednosti, objava obvestila o javnem naročilu na Portalu javnih naročil št. _____ z dne _____;
- je bil izvajalec z odločitvijo o oddaji javnega naročila št. ____, z dne_____, izbran kot najugodnejši ponudnik za sklop _____.

Del te pogodbe je:

- Razpisna dokumentacija za »Izvajanje storitev zimske službe v Občini Preddvor« z dne _____ in vsemi prilogami, ki so njeni sestavni deli,
- ponudba izvajalca.

V kolikor med dokumenti, ki so del te pogodbe, ter to pogodbo oz. med samim dokumenti obstaja kakršnokoli neskladje oz. nekonsistentnost, se uporabi rešitev, ki je ugodnejša za naročnika, ob predpostavki, da takšna rešitev v celoti izpolnjuje vse zahteve za izvedbo javnega naročila.

V primeru, da na strani izvajalca nastopa konzorcij, njegove spremembe tekom izvajanja pogodbe o javnem naročilu niso dopustne. V kolikor je zoper katerega od članov skupnega nastopa/konzorcija uveden insolvenčni postopek oziroma postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, ima naročnik pravico, da to pogodbo enostransko odpove oz. da v primeru izpolnjevanja pogojev javnega naročila izvedbo vseh del predmetnega javnega naročila, preko sklenitve ustreznih dokumentov, nadaljuje s preostalim članom (-i) skupnega nastopa/konzorcija.

2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzema izvedbo del za »Izvajanje storitev zimske službe v Občini Preddvor«, kar zajema izvedbo vseh del za sklop ……, kot izhajajo iz popisov del in razpisne dokumentacije */opomba: besedilo člena se prilagodi glede na sklope, za katere se sklepa/*

Predmet pogodbe zajema vzdrževanje lokalnih cest ter javnih poti in trgov. Zimska služba obsega sklop dejavnosti in opravil, potrebnih za omogočanje prevoznosti občinskih cest in varnega prometa v zimskih razmerah. Zimske razmere nastopijo takrat, ko je zaradi zimskih pojavov (sneg, poledica in drugo) lahko ogroženo normalno odvijanje prometa. V zimskem obdobju, ki praviloma traja od 15. novembra tekočega leta do 15. marca naslednjega leta, se javne ceste vzdržujejo v skladu z veljavnimi predpisi in navodili naročnika. V obdobjih, ko obstaja nevarnost poledice, se izpostavljeni in prometno nevarni deli občinskih cest posipajo proti poledici. Izvajalec mora poskrbeti, da razpolaga z ažurnimi vremenskimi informacijami, ki so osnova za posamezni ukrep pluženja ali posipavanja. Mesta in način posipavanja se določijo glede na geografsko-klimatske razmere, lego in naklon ter druge lokalne razmere. Na delih občinskih cest, kjer se poledica pogosto pojavlja, mora izvajalec namestiti dopolnilno prometno signalizacijo, ki na to nevarnost opozarja.

Izvajalec je v primeru sneženja dolžan začeti z izvajanjem pluženja, ko je na cesti 2 cm snega. Spremljanje razmer in stanja je v celoti obveznost izvajalca.

Predmet pogodbe so tudi pripravljalna dela, ki se izvajajo pred začetkom zimskega obdobja z namenom, da se omogoči učinkovito delo zimske službe. Pripravljalna dela obsegajo zlasti dela, ki se nanašajo na:

- pripravo mehanizacije, prometne signalizacije in opreme,
- pripravo občinske ceste in njene okolice (namestitev dopolnilne prometne signalizacije na nevarnih mestih, postavitev snežnih kolov, namestitev naprav in ureditev za zaščito pred snežnimi zameti),
- usposabljanje in strokovno izobraževanje za dela zimske službe.

Predmet te pogodbe je tudi priprava Izvedbenega programa zimske službe v skladu s Pravilnikom o rednem vzdrževanju javnih cest (Uradni list RS, št. 38/16) s strani izvajalca. Naloge po tej pogodbi se izvajajo v skladu z izvedbenim programom. Izvedbeni program pripravi izvajalec najkasneje do 15. oktobra pred posamezno zimsko sezono in ga posreduje v potrditev naročniku. Za zimsko sezono 2024/2025 izvajalec pripravi izvedbeni program v roku 10 dni od sklenitve pogodbe.

Posipni material zagotovi naročnik, izvajalci ga bodo prevzeli na lokacijah, ki jih sporoči naročnik.

Po koncu zimskega obdobja mora izvajalec z občinskih cest odstraniti ostanke posipnih materialov (peska), začasno dopolnilno prometno signalizacijo in prometno opremo ter cestne naprave in ureditve za zavarovanje ceste in prometa v zimskem obdobju.

Okvirna količina del za vsak sklop je razvidna iz obrazca ponudbe, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije. Količine v popisu del so okvirne letne količine in so informativne narave. Dejanska količina del bo določena glede na dejanske potrebe.

Pri izvajanju zimske službe je izvajalec dolžan upoštevati prednostne razrede, kot so opredeljeni v veljavnem izvedbenem programu zimske službe za obdobje, v katerem se storitve izvajajo.

3. člen

Dela po tej pogodbi se izvajalec zaveže izvesti v skladu z razpisno dokumentacijo za javno naročilo opredeljeno v 1. členu te pogodbe in ponudbo izvajalca, po navodilih naročnika, v skladu z veljavnimi zakoni, podzakonskimi akti, tehničnimi predpisi oziroma dokumentacijo, standardi, pravili stroke in običaji dobrega gospodarja ter vestno, pošteno in skladno s to pogodbo.

Hkrati se zaveže:

- da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo del;
- da je seznanjen z razpisnimi zahtevami;
- da je z razpisnimi in plačilnimi pogoji seznanil tudi vse podizvajalce iz te pogodbe oziroma bo z njimi seznanil morebiti naknadno nominirane podizvajalce;
- da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del;
- da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe za upoštevanje temeljnih načel varnosti in zdravja pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom v skladu s predpisi ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
- da bo opravljal dela samo z delavci, ki imajo potrdilo o opravljenem preizkusu znanju varstva pri delu, veljavnim v RS;
- pravočasno opozoriti naročnika na morebitne ovire pri izvajanju del;
- da bo ščitil interese naročnika;
- da bo kril vso morebitno škodo, ki bi utegnila nastati zaradi slabo izvedenih del ali neizvedenih del v rokih, kot so določeni s to pogodbo;
- da bo dela po potrebi izvajal tudi izven normalnega delovnega časa, ne da bi za to zahteval posebna denarna nadomestila;
- da bo prevzel odgovornost za škodo, ki bi jo povzročil sam ali kateri koli od njegovih delavcev, pri izvajanju te pogodbe.

V zvezi z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del se izvajalec obvezuje, da bo:

- imel v primeru vključitve v izvedbo javnega naročila enega ali več podizvajalcev ob sklenitvi pogodbe z naročnikom sklenjene pogodbe s podizvajalcem;
- svojemu računu priložil račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno odobril;
- pooblastil naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, če bodo to zahtevali;
- naročniku predložil v soglasje nove podizvajalce, predvidene za izvedbo pogodbenih del, ki niso bili navedeni v ponudbi,
- pred morebitno menjavo podizvajalcev pridobil pisno soglasje naročnika,
- izvršil dela strokovno pravilno in kvalitetno v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in normativi,
- na svoje stroške organiziral odvoz vseh odpadkov in ostalih materialov na organizirano deponijo ne glede na oddaljenost in o tem vodil evidenco,
- med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost; izvajalec in njegovi delavci morajo pri svojem delu ves čas uporabljati delovne priprave in naprave ter ustrezna sredstva za osebno varstvo pri delu, ki ustrezajo predpisom o varstvu pri delu,
- izvršil zavarovanje odsekov, kjer bo opravljal dela.

Izvajalec je naročniku dolžan omogočiti stalen nadzor nad deli.

4. člen

Naročnik se zavezuje:

- zagotoviti pogoje za izvajanje del, če so ti pogoji odvisni od njega;
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del;
- urediti plačilne obveze, izhajajoč iz pogodbe.

5. člen

Izvajalec je dolžan posamezna naročena dela začeti izvajati tako, da bodo spoštovana pravila o prevoznosti in pretočnosti cest ter javnih poti glede na prednostni razred. Izvajalec je dolžan sam spremljati vremenske razmere in pravočasno izvesti vse obveznosti po pogodbi. Izvajalec je sam odgovoren za pravočasen začetek izvajanja nalog po tej pogodbi ter oceno, kdaj je treba začeti z deli, da se odpravi vsakršna nevarnost za promet na površinah, na katerih izvaja zimsko službo.

Če izvajalec po svoji krivdi ne bo začel z izvajanjem del pravočasno in bodo zato kršene določbe o prevoznosti cest in poti iz oziroma bo ugotovljeno, da kljub vremenskim in klimatskim razmeram ni izvajal storitev po tej pogodbi, je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 1 % od vrednosti enkratnega obvoza vseh površin (z DDV) za vsako začeto uro neprevoznosti ceste v času, ko bi ta morala biti prevozna. Skupni znesek pogodbene kazni iz tega naslova ne sme presegati 15 % od skupne vrednosti enkratnega obvoza vseh površin znotraj sklopa.

Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen za zamudo ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo morebitne tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni za zamudo. Pogodbeno kazen in morebitno škodo nastalo zaradi zamude naročnik pobota pri plačilu po tej pogodbi.

6. člen

Okvirna vrednost pogodbenih del znaša:

Pogodbena cena brez DDV	
Znesek DDV	
Pogodbena cena z DDV	

Dejanska skupna vrednost bo odvisna od potreb naročnika. Cena za posamezno vrsto del je določena v ponudbenem predračunu, ki je sestavni del pogodbe.

Pogodbena cena za vsako vrsto del iz ponudbenega predračuna je določena po načelu »ključ v roke« in vsebuje tudi vse davke (razen davka na dodano vrednost), prispevke, dodatke iz naslova delovnega razmerja ali druge dodatke, v skladu s predpisi, takse, pristojbine, stroške

soglasij, zavarovanj, garancij, dokazil in certifikatov, meritev, poročil o kvaliteti izvedenih del in druge stroške.

V vrednosti posameznih del iz ponudbenega predračuna so zajeti vsi stroški za izvedbo dogovorjenih del, kar vključuje zlasti dela in dobave, predpisane z veljavnimi predpisi, soglasji in pravili stroke, ali če so potrebne za zagotovitev varnosti.

Cena na enoto je nespremenljiva oziroma fiksna do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti. Pogodbeni stranki sta soglasni, da spremenjene okoliščine ne vplivajo na spremembo pogodbene vrednosti del.

Cena za delovno uro posipanja in/ali pluženja (delovne ure stroja) pomeni dejanski čas premikanja vozila v času pluženja in/ali posipanja in vključuje vse ostale manipulativne stroške, vključno z vožnjo do skladišča posipnega materiala, nakladanjem posipnega materiala, strošek dela in upravljanja z napravami, gorivo ipd. Vključuje tudi vse stroške dela ter opreme, ki jo izvajalec potrebuje.

7. člen

Izvajalec bo izvedena dela obračunaval z mesečnimi računi, izdanimi na podlagi dejansko izvedenih del. Račun za izvedena dela je izvajalec dolžan izstaviti zadnjega dne v mesecu za tekoči mesec. Podlaga za račun so podatki o dejansko porabljenem času za opravljanje storitev, pri čemer sta pogodbeni stranki soglasni, da se ta določi na podlagi poročila izvajalca. V kolikor naročnik izvajalcu zagotovi namestitev GPS naprave, se obračun naredi na podlagi GPS naprave v vozilu.

Naročnik je dolžan v osmih dneh po prejemu račun potrditi ali pa zavrniti z obrazložitvijo. Če račun v danem roku ni zavrnjen z obrazložitvijo, se šteje za potrjenega. Potrjen račun je podlaga za plačilo. Če je naročnikova zavrnitev delna, je nesporni del računa dolžan plačati.

Računi zapadejo v plačilo na 30. dan po prejemu na naslov naročnika za znesek, ki ga potrdi naročnika.

Naročnik bo potrjene zneske nakazoval na transakcijski račun izvajalca naveden v tej pogodbi.

V primeru zamude plačila ima izvajalec pravico zaračunati zakonite zamudne obresti.

8. člen

Pri izvajanju javnega naročila bodo podizvajalci izvedli naslednja dela:

PODIZVAJALEC:	
naziv:	
naslov:	
matična št.	davčna št.
TRR	
VRSTA DEL (predmet, količina):	

vrednost del:	
kraj izvedbe:	
rok izvedbe:	

opomba: tabela se izpolni za vsakega podizvajalca, v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalci se tabela prečrta.

Pogodbeni stranki ugotavljata, da so neposredna plačila s strani naročnika zahtevali naslednji podizvajalci izvajalca: …… Za navedene podizvajalce so neposredna plačila obvezna. S podpisom te pogodbe izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije, ki jo izda podizvajalec, ki sodeluje pri izvajanju javnega naročila, in katero potrdi izvajalec, naročnik opravlja plačila neposredno podizvajalcem za dela, ki jih podizvajalci opravijo pri izvajanju javnega naročila.

Podizvajalec/-ci se s takšnimi neposrednimi plačili strinja/-jo, kot je razvidno iz soglasja, ki je priloga te pogodbe.

Izvajalec mora računu, ki ga izda naročniku, obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Zamenjava posamičnega podizvajalca oziroma uvedba novega podizvajalca v izvajanje javnega naročila je mogoča samo, če naročnik poda predhodno pisno soglasje in če so izpolnjeni vsi pogoji iz ZJN-3. Naročnik bo vselej zavrnil uvedbo novega podizvajalca, če ta ne bo izpolnjeval pogojev, ki jih morajo izpolnjevati imenovani podizvajalci ob oddaji ponudbe.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila računa naročniku predložiti pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

9. člen

Izvajalec je odgovoren za vso škodo ki bi bila zaradi izvajanja pogodbenih obveznosti povzročena na cesti, njenem varovalnem pasu, drugim udeležencem v prometu oziroma lastnikom zemljišč in objektov na cestah in ob cestah, kjer se izvaja zimska služba v okviru te pogodbe. V primeru nastanka škode je izvajalec o tem nemudoma, najkasneje pa v roku 3 dni od nastanka škode, obvestiti naročnika ter z njim uskladiti datum in uro ogleda kraja nastanka škode. Izvajalec, naročnik in oškodovanec sporazumno določijo višino nastale škode, ki jo je izvajalec dolžan povrniti naročniku ali oškodovancu, oziroma se dogovorijo, da je izvajalec dolžan vzpostaviti prvotno stanje. Ugotovitve in način povračila škode se vpišejo v zapisnik o ogledu kraja nastanka škode oziroma poškodovane stvari, ki ga podpišejo prisotni. Rok za vzpostavitev prvotnega stanja je 30 dni od nastanka škode.

Izvajalec se zavezuje, da bo storitve opravljal le z vozili in stroji ter opremo, ki so zavarovani za primer škod po tej pogodbi.

V primerih, ko mora izvajalec posegati z deli izven cestnega sveta, se izvajalec obveže pridobiti pisno soglasje lastnika zemljiška oziroma objekta. Stroške morebitne odškodnine krije izvajalec v roku 30 dni od določitve višine odškodnine.

Izvajalec je dolžan najkasneje v 5 dneh po sklenitvi te pogodbe naročniku predložiti kopijo zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti za škodo, ki jo pri opravljanju in/ali v zvezi z izvajanjem zimske službe po tej pogodbi povzročijo osebe, ki so s ponudnikom v delovnem ali drugem pogodbenem razmerju, tretjim osebam, občini ali državi.

Izvajalec odgovarja za vso škodo, ki bi nastala naročniku ali tretjim osebam zaradi neizvedenih ali slabo izvedenih obveznosti po tej pogodbi.

V kolikor bi bil kakršen koli zahtevek za povračilo škode naperjen proti naročniku, je izvajalec dolžan takšno škodo povrniti neposredno oškodovancu oziroma naročniku, če je ta škodo izplačal oškodovancu.

10. člen

Pooblaščeni predstavnik naročnika po tej pogodbi je Metka Černe.

Pooblaščeni predstavnik izvajalca po tej pogodbi je _____.

Pooblaščeni predstavnik izvajalca lahko veljavno v imenu in za račun izvajalca prevzema obveznosti, ki izvirajo iz te pogodbe.

11. člen

V primeru, da:

- izvajalec dvakrat zamudi z začetkom izvedbe posameznih naročenih del;
- izvajalec dvakrat ne izvaja del skladno z izvedbenim programom zimske službe;
- izvajalec pride v takšno zamudo, da je naročnik upravičen zaračunati celotno pogodbeno kazen po tej pogodbi;
- pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti;
- izvajalec ne bi dosegal pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne bi vzpostavil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- naročnik opozori izvajalca, da neodprava določene napake pomeni bistveno kršitev pogodbe, izvajalec pa te napake ne odpravi v razumnem roku, ki ga določi naročnik;
- izvajalec ne zagotavlja zahtevane varnosti in zdravja pri delu ter splošne varnosti;
- izvajalec pred zamenjavo podizvajalcev ne pridobi pisnega soglasja naročnika ali
- naročnik ugotovi, da izvajalec ni priglasil vseh podizvajalcev ter v zvezi z njimi kasneje tudi ni zahteval pisnega soglasja naročnika;

lahko naročnik odstopi od te pogodbe. V tem primeru je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 5.000 EUR + DDV in vso škodo.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca.

12. člen

Izvajalec zagotavlja, da nobena od pooblaščenih ali drugih oseb izvajalca, niti nobeden od njegovih svetovalcev, pogodbeno ali kakor koli drugače povezanih subjektov z njim (tudi prek subjektov, ki niso povezani lastniško, upravljavsko ali kakor koli drugače in obstaja tveganje oziroma verjetnost, da je morebitna ugodnost vodila do sklenitve pogodbe) v zvezi s sklenitvijo pogodbe ni sprejel in ne bo sprejel nobenega plačila ali druge ugodnosti od naročnika oziroma kakorkoli z njim povezanih subjektov, niti takšno plačilo ali ugodnost nobenemu ni bila obljubljena.

Naročnik zagotavlja, da nobena od pooblaščenih ali drugih oseb naročnika, nobeden od njegovih svetovalcev, pogodbeno ali kakor koli drugače povezanih subjektov z naročnikom (tudi prek subjektov, ki niso povezani lastniško, upravljavsko ali kakor koli drugače in obstaja tveganje oziroma verjetnost, da je morebitna ugodnost vodila do sklenitve pogodbe), v zvezi s sklenitvijo pogodbe ni sprejel in ne bo sprejel nobenega plačila ali druge ugodnosti od izvajalca oziroma kakor koli z njim povezanih subjektov, niti takšno plačilo ali ugodnost nobenemu ni bila obljubljena.

V primeru storitve ali poskusa storitve dejanja iz prejšnjega odstavka je že sklenjena ali veljavna pogodba nična.

13. člen

Za medsebojne obveznosti, ki v pogodbi niso opredeljene, veljajo določila Zakona o cestah, Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe »urejanje in vzdrževanje občinskih cest«, ki velja za občino Preddvor, Obligacijskega zakonika in drugih predpisov, ki urejajo to področje.

14. člen

Spremembe in dopolnitve k tej pogodbi so veljavne le, če so sprejete v pisni obliki, kot dodatek k pogodbi.

15. člen

Vse morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če pa spora ne bosta mogli rešiti sami pa bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

16. člen

Pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, sklene pa se za določen čas, do 30. 6. 2026.

17. člen

Pogodba je sklenjena v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejmeta pogodbeni stranki vsaka po en (1) izvod.

_____, dne _____ Preddvor, dne _____

Izvajalec: Naročnik:

Občina Preddvor

_____ _____

Rok Roblek

direktor Župan

D.05 VZOREC POGODBE – SKLOP 5

POGODBA

št. _____

za Izvajanje storitev zimske službe v Občini Preddvor – SKLOP 5

ki jo skleneta:

NAROČNIK: **OBČINA PREDDVOR**, Dvorski trg 10, 4205 Preddvor, matična številka: 5874599000, ID za DDV: SI77195108, ki jo zastopa župan Rok Roblek

in

DOBAVITELJ: <podatki o dobavitelju>

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik izvedel javno naročilo za izbiro izvajalca po postopku oddaje naročila male vrednosti za Izvajanje storitev zimske službe v Občini Preddvor po postopku oddaje naročila male vrednosti, objava obvestila o javnem naročilu na Portalu javnih naročil št. _____ z dne _____;
- je bil dobavitelj z odločitvijo o oddaji javnega naročila št. ____, z dne_____, izbran kot najugodnejši ponudnik za sklop 5.

Del te pogodbe je:

- Razpisna dokumentacija za »Izvajanje storitev zimske službe v Občini Preddvor« z dne _____ in vsemi prilogami, ki so njeni sestavni deli,
- ponudba dobavitelja.

V kolikor med dokumenti, ki so del te pogodbe, ter to pogodbo oz. med samim dokumenti obstaja kakršnokoli neskladje oz. nekonsistentnost, se uporabi rešitev, ki je ugodnejša za naročnika, ob predpostavki, da takšna rešitev v celoti izpolnjuje vse zahteve za izvedbo javnega naročila.

V primeru, da na strani dobavitelja nastopa konzorcij, njegove spremembe tekom izvajanja pogodbe o javnem naročilu niso dopustne. V kolikor je zoper katerega od članov skupnega nastopa/konzorcija uveden insolvenčni postopek oziroma postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, ima naročnik pravico, da to pogodbo enostransko odpove oz. da v primeru izpolnjevanja pogojev javnega naročila izvedbo vseh del predmetnega javnega

naročila, preko sklenitve ustreznih dokumentov, nadaljuje s preostalim članom (-i) skupnega nastopa/konzorcija.

2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzema izvedbo del za »Izvajanje storitev zimske službe v Občini Preddvor« - sklop 5, kar zajema dobavo materiala v skladu s ponudbenim predračunom in ponudbo dobavitelja.

3. člen

Dela po tej pogodbi se dobavitelj zaveže izvesti v skladu z razpisno dokumentacijo za javno naročilo opredeljeno v 1. členu te pogodbe in ponudbo dobavitelja, po navodilih naročnika, v skladu z veljavnimi zakoni, podzakonskimi akti, tehničnimi predpisi oziroma dokumentacijo, standardi, pravili stroke in običaji dobrega gospodarja ter vestno, pošteno in skladno s to pogodbo.

Dobavitelj se zaveže dobavljati material za zimsko vzdrževanje na podlagi vsakokratnih naročil naročnika po vrsti in količini, kot jo določi naročnik.

Naročnik bo naročila oddajal po elektronski pošti na naslov …….

Rok dobave je 2 delovna dni od prejetega naročila. Dobava se vrši na eno od zbirnih mest naročnika, kot so določena v ponudbenem predračunu, ki je sestavni del te pogodbe.

4. člen

Naročnik se zavezuje:

- zagotoviti pogoje za izvajanje del, če so ti pogoji odvisni od njega;
- sodelovati z dobaviteljem s ciljem, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- tekoče obveščati dobavitelja o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev pogodbe;
- urediti plačilne obveze, izhajajoč iz pogodbe.

5. člen

Okvirna pogodbena vrednost znaša:

Pogodbena cena brez DDV	
Znesek DDV	
Pogodbena cena z DDV	

Dejanska skupna vrednost bo odvisna od potreb naročnika. Cena za posamezno vrsto materiala je določena v ponudbenem predračunu, ki je sestavni del pogodbe.

Pogodbena cena za material je določena po principu fiksne cene na enoto. V kolikor je prevoz vključen v posamezno postavko, je to določeno pri materialu. V nasprotnem primeru se dobava materiala zaračuna po ceni iz ponudbenega predračuna. Cena vsebuje tudi vse davke (razen davka na dodano vrednost), prispevke, dodatke iz naslova delovnega razmerja ali druge

dodatke, v skladu s predpisi, takse, pristojbine, stroške soglasij, zavarovanj, garancij, dokazil in certifikatov, meritev, poročil in druge stroške, ki bi dobavitelju nastali zaradi dobave materiala.

Cena na enoto je nespremenljiva oziroma fiksna do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti. Pogodbeni stranki sta soglasni, da spremenjene okoliščine ne vplivajo na spremembo pogodbene vrednosti del.

6. člen

V primeru, da pride dobavitelj v zamudo z dobavo materiala, je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 2 % vrednosti dobave (z DDV), s katero zamuja, za vsak dan zamude, vendar največ 10 % vrednosti te dobave (z DDV).

V primeru, da dobavitelj pri vseh dobavah skupno po tej pogodbi zamudi za 10 dni, je dolžan naročniku poleg pogodbene kazni iz prejšnjega odstavka plačati tudi pogodbeno kazen v višini 10 % vrednosti celotne pogodbe (z DDV).

Pogodbeni stranki sta soglasni, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Pogodbeno kazen za zamudo pri dobavi vozila bo naročnik pobotal pri plačilu, v kolikor bo to mogoče, sicer pa bo izstavil poseben račun, ki ga mora dobavitelj plačati v 8 dneh od izstavitve.

7. člen

Dobavitelj bo dobavljeni material obračunaval z mesečnimi računi, izdanimi na podlagi dejansko dobavljenega materiala v posameznem mesecu. Račun je dobavitelj dolžan izstaviti zadnjega dne v mesecu za tekoči mesec.

Naročnik je dolžan v osmih dneh po prejemu račun potrditi ali pa zavrniti z obrazložitvijo. Če račun v danem roku ni zavrnjen z obrazložitvijo, se šteje za potrjenega. Potrjen račun je podlaga za plačilo. Če je naročnikova zavrnitev delna, je nesporni del računa dolžan plačati.

Računi zapadejo v plačilo na 30. dan po prejemu pravilno izstavljenega e-računa, za znesek, ki ga potrdi naročnik.

Naročnik bo potrjene zneske nakazoval na transakcijski račun dobavitelja naveden v tej pogodbi.

V primeru zamude plačila ima dobavitelj pravico zaračunati zakonske zamudne obresti.

8. člen

Pri izvajanju javnega naročila bodo podizvajalci izvedli naslednja dela:

PODIZVAJALEC:			
naziv:			
naslov:			
matična št.		davčna št.	
TRR			
VRSTA DEL (predmet, količina):			

vrednost del:	
kraj izvedbe:	
rok izvedbe:	

opomba: tabela se izpolni za vsakega podizvajalca, v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalci se tabela prečrta.

Pogodbeni stranki ugotavljata, da so neposredna plačila s strani naročnika zahtevali naslednji podizvajalci dobavitelja: …… Za navedene podizvajalce so neposredna plačila obvezna. S podpisom te pogodbe dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije, ki jo izda podizvajalec, ki sodeluje pri izvajanju javnega naročila, in katero potrdi dobavitelj, naročnik opravlja plačila neposredno podizvajalcem za dela, ki jih podizvajalci opravijo pri izvajanju javnega naročila.

Podizvajalec/-ci se s takšnimi neposrednimi plačili strinja/-jo, kot je razvidno iz soglasja, ki je priloga te pogodbe.

Dobavitelj mora računu, ki ga izda naročniku, obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Zamenjava posamičnega podizvajalca oziroma uvedba novega podizvajalca v izvajanje javnega naročila je mogoča samo, če naročnik poda predhodno pisno soglasje in če so izpolnjeni vsi pogoji iz ZJN-3. Naročnik bo vselej zavrnil uvedbo novega podizvajalca, če ta ne bo izpolnjeval pogojev, ki jih morajo izpolnjevati imenovani podizvajalci ob oddaji ponudbe.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora dobavitelj najpozneje v 60 dneh od plačila računa naročniku predložiti pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

9. člen

Pooblaščeni predstavnik naročnika po tej pogodbi je Metka Černe.

Pooblaščeni predstavnik dobavitelja po tej pogodbi je _____.

Pooblaščeni predstavnik dobavitelja lahko veljavno v imenu in za račun dobavitelja prevzema obveznosti, ki izvirajo iz te pogodbe.

10. člen

V primeru, da pride do:

- neupoštevanja določil glede cen;
- nedoseganja ustrezne kvalitete dobavljenega materiala;
- drugih primerov kršitve te pogodbe s strani dobavitelja;
- takšne zamude pri dobavi, da zapade celotna pogodbena kazen po pogodbi (katera koli);

- dobavitelj pred zamenjavo podizvajalcev ne pridobi pisnega soglasja naročnika;
- naročnik ugotovi, da dobavitelj ni priglasil vseh podizvajalcev ter v zvezi z njimi kasneje tudi ni zahteval pisnega soglasja naročnika;

lahko naročnik odstopi od te pogodbe. V tem primeru je dobavitelj dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 10 % celotne pogodbene vrednosti z DDV in vso škodo.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca.

11. člen

Dobavitelj zagotavlja, da nobena od pooblaščenih ali drugih oseb dobavitelja, niti nobeden od njegovih svetovalcev, pogodbeno ali kakor koli drugače povezanih subjektov z njim (tudi prek subjektov, ki niso povezani lastniško, upravljavsko ali kakor koli drugače in obstaja tveganje oziroma verjetnost, da je morebitna ugodnost vodila do sklenitve pogodbe) v zvezi s sklenitvijo pogodbe ni sprejel in ne bo sprejel nobenega plačila ali druge ugodnosti od naročnika oziroma kakorkoli z njim povezanih subjektov, niti takšno plačilo ali ugodnost nobenemu ni bila obljubljena.

Naročnik zagotavlja, da nobena od pooblaščenih ali drugih oseb naročnika, nobeden od njegovih svetovalcev, pogodbeno ali kakor koli drugače povezanih subjektov z naročnikom (tudi prek subjektov, ki niso povezani lastniško, upravljavsko ali kakor koli drugače in obstaja tveganje oziroma verjetnost, da je morebitna ugodnost vodila do sklenitve pogodbe), v zvezi s sklenitvijo pogodbe ni sprejel in ne bo sprejel nobenega plačila ali druge ugodnosti od dobavitelja oziroma kakor koli z njim povezanih subjektov, niti takšno plačilo ali ugodnost nobenemu ni bila obljubljena.

V primeru storitve ali poskusa storitve dejanja iz prejšnjih odstavkov je že sklenjena ali veljavna pogodba nična.

12. člen

Za medsebojne obveznosti, ki v pogodbi niso opredeljene, veljajo določila Obligacijskega zakonika in drugih predpisov, ki urejajo to področje.

13. člen

Spremembe in dopolnitve k tej pogodbi so veljavne le, če so sprejete v pisni obliki, kot dodatek k pogodbi.

14. člen

Vse morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če pa spora ne bosta mogli rešiti sami pa bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

15. člen

Pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, sklene pa se za določen čas, do 30. 6. 2026.

16. člen

Pogodba je sklenjena v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejmeta pogodbeni stranki vsaka po en (1) izvod.

_____, dne _____

Dobavitelj:

_____

direktor

Preddvor, dne _____

Naročnik:

Občina Preddvor

_____

Rok Roblek

Župan

D.06 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA

Podatki o subjektu:

Naziv:
Subjekt je nosilec tihe družbe (obkrožiti):
DA / NE

Lastniška struktura subjekta:

1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu subjekta, vključno s tihimi družbeniki:

Navesti:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5 % delnic, oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

1	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
2	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
3	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			

Če je oseb več, se ta stran kopira

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu subjekta, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

1	Naziv:	

	Sedež:			
	Matična št.:			
	Delež lastništva:		Nosilec tihe družbe:	DA / NE
	Pravna oseba je v lastništvu naslednjih fizičnih oseb:			
	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			

Za vsako pravno osebo se priloži lasten list. Če je fizičnih oseb več, se priloži več listov za posamezno pravno osebo.

Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s subjektom (527. člen ZGD):

1	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	
2	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	
3	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	
4	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum: Subjekt:

Podpis:

D.07 IZJAVA PO 35. ČLENU ZINTPK

Za oddajo javnega naročila po odprtem postopku za »Izvajanje storitev zimske službe v Občini Preddvor«, objavljenega na Portalu javnih naročil pod št. _____z dne ____2024, dajemo naslednjo:

IZJAVO po 35. členu ZIntPK

_____

(ime in priimek fizične osebe ali odgovorne osebe poslovnega subjekta)

izjavljam, da poslovni subjekt

_____

(naziv poslovnega subjekta kot izhaja iz uradnih evidenc)

ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja Občine Preddvor na način, kot je določeno v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20).

Besedilo prvega odstavka 35. člena ZIntPK se glasi:

»Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.«

Kraj in datum: Subjekt:

Podpis:

E. PONUDBA S PODIZVAJALCI

E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA

V zvezi z javnim naročilom »Izvajanje storitev zimske službe v Občini Preddvor«, objavljenega na Portalu javnih naročil št. _____z dne ____2024, izjavljamo, da

družba:	
naslov:	
matična številka:	

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža in registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila,
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nimamo na dan, ko je bila oddana vloga, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje vloge nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje vloge,
- nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi katerega od kaznivih dejanj, ki so našteta a v Kazenskem zakoniku ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča in so našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3
- nobena od oseb, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa, ni bila pravnomočno obsojena zaradi storitve katerega koli kaznivega dejanja, naštetega v Kazenskem zakoniku ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča in so našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3
- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi nam bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,
- v zadnjih 180 dnevih pred rokom za oddajo ponudb nismo imeli blokiranega nobenega računa, ki jih imamo odprte pri izvajalcih plačilnega prometa,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na dejstva iz te izjave, iz uradnih evidenc,
- pooblaščamo naročnika, da preveri izpolnjevanje pogojev v eDosje.

Prav tako izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta sodelovali pri izvedbi predmeta naročila z deli v vrednosti _____ EUR. Izjavljamo (ustrezno označi:

[ ] DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto izvajalca poravnati izvajalčeve obveznosti, ki nastanejo pri izvajanju predmeta javnega naročila do nas kot podizvajalca

[ ] NE zahtevamo neposrednih plačil.

Kraj in datum: Podizvajalec:

Žig in podpis:

E.02 IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

V zvezi z javnim naročilom »Izvajanje storitev zimske službe v Občini Preddvor«, objavljenega na Portalu javnih naročil št. _____ z dne _____2024

gospodarski subjekt:	
naslov:	
matična številka:	

Izjavljamo, da:

- nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve katerega koli naštetega v Kazenskem zakoniku ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča in so našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- nobena od oseb, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa, ni bila pravnomočno obsojena zaradi storitve katerega koli kaznivega dejanja, naštetega v Kazenskem zakoniku ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča in so našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- nimamo na dan, ko je bila oddana vloga, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje vloge nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje vloge,
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi nam bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,
- se nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, prav tako pa se ni v skladu s predpisi druge države nad nami začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- pooblaščamo naročnika, da preveri izpolnjevanje pogojev v eDosje.
- bomo v primeru zahteve naročnika predložili ustrezna dokazila, ki jih naročnik ne bo mogel pridobiti sam
- bomo dali ponudniku _____ v primeru, da bo izbran na predmetnem javnem naročilu, na voljo naslednja sredstva, na katera se sklicuje v svoji ponudbi:

  _____

  _____

  _____

Kraj in datum: Subjekt:

Žig in podpis: